



## **Vrijwilligersbeleid De Regenboog Groep**

Laatst gewijzigd in mei 2015

# Vrijwilligersbeleid De Regenboog Groep

## 1.1 Inleiding

Bij De Regenboog Groep werken honderden vrijwilligers. De betrokkenheid en inzet van vrijwilligers is onmisbaar voor het werk van De Regenboog Groep. Er zijn meerdere projecten en plekken waar vrijwilligers kunnen werken. Naast individuele maatjescontacten is er een gevarieerd aanbod van groepsgerichte activiteiten en zijn er vrijwilligersplekken voor mensen die meer op organisatie niveau willen ondersteunen.

Dit stuk is geschreven voor de vrijwilligers van De Regenboog Groep. In dit stuk staat de visie van De Regenboog Groep op vrijwilligers en de rechten en plichten van vrijwilligers binnen de organisatie. De meer projectspecifieke informatie voor vrijwilligers is te vinden op extranet en bij de projecten zelf.

## 1.2 Visie op vrijwilligers

Vrijwilligers zijn belangrijk voor De Regenboog Groep. Dankzij de inzet van vrijwilligers kan de organisatie de best mogelijke ondersteuning en begeleiding bieden aan de mensen voor wie zij werkt. De vrijwilligers zorgen voor vermindering van eenzaamheid en bevorderen de sociale participatie van de verschillende doelgroepen van De Regenboog Groep. De ondersteuning door vrijwilligers voor bezoekers en deelnemers is laagdrempelig en gelijkwaardig: van mens tot mens.

Ook vormen vrijwilligers een belangrijke verbinding met de maatschappij. Door hun persoonlijke ervaringen met de doelgroep dragen zij bij aan de maatschappelijke acceptatie van onze deelnemers en bezoekers. Daarbij zijn vrijwilligers zelf onderdeel van diverse sociale en professionele netwerken en helpen zij deze netwerken voor onze organisatie te ontsluiten.

De Regenboog Groep is een professionele vrijwilligersorganisatie, waarbij vrijwilligers worden begeleid, ondersteund en gecoacht door betaalde medewerkers. De medewerkers bieden de vrijwilligers een duidelijk kader. Hierin schetsen zij de visie, doelstellingen en uitgangspunten van de organisatie. Ook maken zij concreet wat van een vrijwilliger in een bepaalde functie wordt verwacht en wat zij op hun beurt van de organisatie terug kunnen verwachten. Afhankelijk van de capaciteiten en wensen wordt gekeken welke functie, taken en begeleiding het best bij een vrijwilliger past.

Vrijwilligers kunnen bij de Regenboog Groep verschillende vrijwillige functies uitoefenen. Wanneer vrijwilligers willen overstappen naar een andere vrijwillige functie wordt dit binnen de Regenboog Groep gefaciliteerd.

Voor De Regenboog Groep zijn vrijwilligers gelijkwaardig aan betaalde medewerkers; ze worden net zoals betaalde medewerkers betrokken en op de hoogte gehouden van alle ontwikkelingen. Ze hebben toegang tot informatie over de gehele organisatie en voor hen wordt goede scholing en begeleiding georganiseerd. Alle interne vacatures die ontstaan, staan zonder onderscheid open voor zowel betaalde als onbetaalde medewerkers.

## Scholing en Begeleiding

### 2.1 Begeleiding

Binnen De Regenboog Groep werkt een team professionals dat verantwoordelijk is voor de aanname, training en begeleiding van de vrijwilligers. De vorm van de begeleiding wisselt per plek en functie. Iedere vrijwilliger heeft een vast contactpersoon die hem / haar begeleidt. De begeleider heeft op een vast aantal momenten in het jaar een begeleidingsgesprek met de vrijwilliger. Dit kan

telefonisch, face-to-face of per e-mail. De begeleiding kan op individuele basis of in groepsverband.

## **2.2 Scholingsmogelijkheden**

Vrijwilligers binnen De Regenboog Groep hebben de mogelijkheid om een basistraining te volgen in de beginperiode van hun vrijwilligerswerk. Deze training is bij sommige plekken verplicht. Daarnaast kunnen vrijwilligers diverse trainingen volgen, zoals trainingen over drugsverslaving, psychiatrie, agressie of armoedeproblematiek. De vrijwilligers kunnen bovendien trainingen volgen om hun competenties en vaardigheden verder te ontwikkelen: bijvoorbeeld de trainingen 'nee zeggen' of 'motiverende gesprekstechnieken'.

# **Rechten en Plichten voor vrijwilligers**

## **3.1 Rechten en plichten vrijwilligers**

Alle vrijwilligers tekenen voordat zij aan de slag gaan een vrijwilligersovereenkomst die hoort bij de functie die zij gaan uitoefenen. In deze overeenkomst zijn de wederzijdse rechten en plichten vastgelegd en staan algemene werkafspraken en verantwoordelijkheden. De overeenkomsten zijn te vinden op het extranet en bij de projecten zelf.

Voor elke nieuwe vrijwilliger wordt een dossier gemaakt. In dit dossier bevindt zich de overeenkomst, eventueel ook verslagen van de voortgangsgesprekken, kopieën van correspondentie, klachten etc. Iedere vrijwilliger kan zijn/haar dossier op aanvraag inzien.

Elke nieuwe vrijwilliger komt in het adressenbestand van vrijwilligers, dat centraal wordt bijgehouden door het secretariaat. De vrijwilliger kan adreswijziging, of andere wijzigingen doorgeven aan de eigen contactpersoon.

Vrijwilligers zijn medewerkers, evenals betaalde beroepskrachten. Dit betekent dat vrijwilligers niet alleen toegang hebben tot specifieke informatie voor vrijwilligers, maar ook tot informatie over de gehele organisatie zoals het meerjarenplan, P&O regelingen, vacatures etc.

De organisatie informeert vrijwilligers over regels op het gebied van beleid en sociale wetgeving rondom vrijwilligers bijvoorbeeld op het gebied van onkostenvergoeding.

Wanneer een vrijwilliger gaat werken met een minderjarige of in een gezin waar minderjarige kinderen aanwezig zijn, moet een VOG worden aangevraagd. De kosten voor de VOG kunnen gedeclareerd worden.

## **3.2 Informatie en inspraak**

Alle vrijwilligers ontvangen de nieuwsbrief van de organisatie. Verschillende projecten sturen vrijwilligers ook nog een eigen nieuwsbrief.

Elke vrijwilliger heeft toegang tot het extranet. Op het extranet is informatie te vinden die van belang is voor het vrijwilligerswerk.

De Regenboog Groep heeft een Centrale Vrijwilligersraad. De doelstelling van de Centrale Vrijwilligersraad is om binnen het kader van de doelstellingen van de organisatie de gemeenschappelijke belangen van de vrijwilligers te behartigen. De Centrale Vrijwilligersraad bevordert participatie, medezeggenschap en de belangen van vrijwilligers, zodat zij zoveel mogelijk worden betrokken bij de gang van zaken binnen de organisatie.

Elke twee jaar organiseert De Regenboog Groep een tevredenheidsonderzoek onder vrijwilligers. De uitkomsten van dit onderzoek worden gebruikt om waar nodig verbeteringen door te voeren.

### **3.3 Materiële voorzieningen**

Alle vrijwilligers van De Regenboog Groep kunnen maandelijks een kleine onkostenvergoeding declareren. Deze vergoeding is voor gemaakte kosten ten behoeve van het vrijwilligerswerk. Ook hebben de vrijwilligers recht op een reiskostenvergoeding. Meer informatie en precieze bedragen van deze vergoedingen zijn te vinden in de Vergoeding- en Reiskosten Regeling op het extranet.

Binnen De Regenboog Groep zijn de volgende verzekeringen afgesloten voor vrijwilligers: bedrijfsaansprakelijkheid en algemene- en milieuaansprakelijkheid.

### **3.4 Diefstal**

Wanneer spullen van vrijwilligers gestolen of vernield worden tijdens de uitoefening van hun vrijwilligerswerk, komen zij in aanmerking voor een vergoeding. Meer informatie betreffende deze vergoeding is te vinden op extranet.

### **3.5 Geschillen**

Wanneer een vrijwilliger een conflict heeft met de werkbegeleider of iemand anders uit de organisatie (een andere coördinator of vrijwilliger) dan is het het verstandigst dit te bespreken met de betreffende persoon. Wanneer men er niet samen uitkomt of wanneer de vrijwilliger het prettiger vindt om met iemand anders te spreken, kan iemand contact opnemen met de leidinggevende van de betreffende persoon. Ook kunnen problemen worden besproken met de Centrale Vrijwilligersraad.

Wanneer de begeleider vindt dat een vrijwilliger niet goed functioneert, zal dit met de vrijwilliger worden besproken. Wanneer dit niet tot een oplossing leidt, heeft De Regenboog Groep het recht om te besluiten dat het beter is dat de vrijwilliger niet meer in dienst is bij De Regenboog Groep.

Wanneer de geschillen oplopen, kan contact worden opgezocht met de vertrouwenspersoon. De gegevens zijn te vinden op extranet.

### **Arbo en Hygiëne**

De Arbo-regelingen die gelden voor betaalde medewerkers gelden ook voor vrijwilligers. In het kader van haar Arbo-beleid inzake TBC volgt De Regenboog Groep het advies van de GGD op. Dit betekent dat alle medewerkers die in direct contact komen met drugsgebruikers en mensen die dak- of thuisloos zijn wordt geadviseerd zich elke zes maanden te laten testen op TBC.